

MEDYA PLANLAMA HİZMETİ ALIM
SÖZLEŞME TASARISI

MADDE 1- SÖZLEŞMENİN TARAFLARI

İş bu sözleşme **Bezmialem Vakıf Üniversitesi** (Bundan böyle bu sözleşmede “**İDARE**” olarak anılacaktır.) ile (Bundan böyle bu sözleşmede “**FİRMA**” olarak anılacaktır.) arasında akdedilmiştir.

MADDE 2- TARAFLARA İLİŞKİN BİLGİLER

2.1 İDARE: **BEZMİALEM VAKIF ÜNİVERSİTESİ**
Adnan Menderes Bulvarı (Vatan Cad.) Fatih / İstanbul
Tel: 0212 523 2288 Fax: 0212 453 18 70 Kep Adresi:
bv@hs02.kep.tr E-mail : info@bezmialem.edu.tr

FİRMA:
.....
Tel:

2.2 Taraflar, Sözleşmede gösterilen adreslerinin kanuni ikametgâhları olduğunu, bu adreslerindeki değişikliğin ancak karşı tarafa noter, iadeli taahhütlü mektup ya da elektronik posta yoluyla bildirilmesi halinde geçerlilik kazanacaktır. Tarafların adres veya iletişim bilgilerinde olacak değişiklikleri, değişiklik tarihinden itibaren en geç 3 (üç) işgünü içinde diğer tarafa bildirilecektir. Aksi takdir de tebligatların kendilerine yapılmış sayılacağını ve haklarında Tebligat Kanunu hükümleri gereği geçerli bir tebligatın sonuçlarını doğuracağını kabul ederler.

MADDE 3- SÖZLEŞMENİN KONUSU

3.1 İDARE’ nin, İhtiyacı olan teknik şartnamede detayları verilen Medya Planlama Hizmetine ilişkin karşılıkla hak ve yükümlülüklerin belirlenmesi.

MADDE 4- İŞ TANIMI

4.1 İDARE’nin ana stratejisine uygun hazırlanan kampanya stratejileri doğrultusunda tüm konvansiyonel medya, dijital medya ve interaktif iletişim faaliyetlerinin televizyon, radyo, gazete, dergi, internet, sinema, iç ve dış mekanlar, açık hava gibi alanlarda tanıtımının, **FİRMA** tarafından planlanması, verilen onaylara göre uygulanması, yürütülmesi, yayınlanması, kontrolü, ekip yönetimi, strateji sunumlarının yapılması, analiz raporlarının yapılması ve sunulması işi ile ilgili gerekli tüm hizmetleri sağlayarak teslim etmesi ve yürütmesi.

MADDE 5- SÖZLEŞMENİN EKLERİ

- 5.1** Teknik Şartname
- 5.2** Ticari Sicil Gazetesi
- 5.3** Vergi Levhası
- 5.4** İmza Sirküleri

MADDE 6- FİRMA'NIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6.1 FİRMA, teknik şartname, sözleşmenin ayrılmaz bir parçası olup, tedarik edeceği ürünlerin şartnamede belirtilen bütün maddeleri karşılayacağını gayri rücu kabul eder.

6.2 FİRMA, işlere gereken özen ve ihtimamı göstermeyi, sözleşme konusu işin, sözleşme ve teklif dokümanlarına göre belirlenen süre, miktar ve bedel dâhilinde gerçekleştirmeyi ve oluşabilecek kusurları sözleşme hükümlerine uygun olarak gidermeyi kabul ve taahhüt eder.

6.3 FİRMA, mücbir sebep halleri dışında sözleşme konusu hizmet teslim süresini 3 günden fazla geçtiği takdirde **ÜNİVERSİTE**, sözleşmeyi kısmen veya tamamen tek taraflı olarak fesih, siparişi kısmen veya tamamen 3. şahıslara ihale etmeye ve cezai işlemleri başlatma hakkına sahiptir. **FİRMA**, işbu iptallerden dolayı doğacak 3. şahıs tazminatlarını üstlenecek ve **ÜNİVERSİTE** ye rücu etmeyecektir.

6.4 FİRMA, teknik şartnamede belirtilen iş kalemlerine ilişkin çalışmalara **ÜNİVERSİTE**'nin ilettiği tarihinde başlayacak olup, işin tamamını aşağıda belirtilen teslim takvimine uygun şekilde gerçekleştirmeyi taahhüt eder. Belirtilen tarihler işin eksiksiz yürütülebilmesi için bağlayıcı nitelik taşıyıp; haklı bir gerekçe olmaksızın gecikme yaşanması halinde, **ÜNİVERSİTE**'nin sözleşmeyi tek taraflı feshetme ve doğabilecek maddi/manevi zararları talep etme hakkı saklıdır.

- a) Kreatif Teslim Tarihi: 10 Haziran 2025,
- b) Onay Süreci Süresi: 10 (on) iş günü,
- c) Kampanya Yayın Başlangıcı: 1 Temmuz 2025

6.5 FİRMA, işin teslimini belirtilen süreler içerisinde eksiksiz ve teknik şartnameye uygun şekilde gerçekleştirecektir. Kreatif tesliminden sonra başlayacak olan onay süreci kapsamında, işveren gerekli değerlendirmeyi yapacak ve varsa revizyon taleplerini firma ile paylaşacaktır. **FİRMA**, bu onay süreci içerisinde iletilecek revizyonları zamanında ve eksiksiz olarak yerine getirmeyi kabul eder.

MADDE 7- İDARE'NİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

7.1 FİRMA 'nın teslim edeceği ürünler için muayene ve kabul işlemlerini tamamlamak ve kabule ilişkin belgelyi ödeme belgesinin eki yapmak suretiyle malın bedelinin ödenmesine ilişkin mevzuatına uygun bir ödeme belgesi düzenleyerek ödeme işlemlerini başlatmaktır.

7.2 İDARE, sözleşme konusu hizmet kalemlerinde artış veya azalış yapabilir. İş kalemi bazında, belirlenen hizmet bedelinin oranı kadar, hizmet bedeli tutarından artış yapıldıysa artış, azalış yapıldıysa azalış yapılacaktır. **FİRMA**, bu artış veya azalış nedeniyle herhangi bir ek ücret talep etmeyeceğini gayri rücu kabul eder.

MADDE 8- SÖZLEŞME BEDELİ VE TESLİM SÜRESİ

8.1 İş bu sözleşme bedeli aşağıdaki tabloda detaylandırıldığı şekilde (..... **Türk Lirası**) 'dir (KDV Hariç)

MADDE 9- ÖDEME YERİ VE ŞARTLARI

9.1 Ödeme Yeri: : Ödeme firmanın faturası üzerindeki veya firma tarafından kaşe imzalı olarak **İDARE** 'ye ibraz ettiği banka hesabına EFT ya da HAVALE ile yapılacaktır.

9.2 Ödeme tarihi: Ödeme Ürünlerin tesliminden sonra sözleşme bedelinin faturası **İDARE** 'ye teslimine müteakip 30 gün vade sonunda **İDARE** 'nin ilk ödeme gününde yapılacaktır.

MADDE 10- SÖZLEŞMENİN SÜRESİ

10.1 İş bu sözleşme tarihinde başlar ve **FİRMA** 'nın hizmeti eksiksiz tamamlaması ile son bulur.

MADDE 11- TEMİNATLAR

11.1 FİRMA, Sözleşme'nin imzalanması ile birlikte, işin bedelinin **%6** sı nispetinde sözleşme süresini kapsayan teminat ödemesini veya banka teminat mektubunu **İDARE**'ye verecek ya da **İDARE, FİRMA** 'ya ait borcundan teminat kesintisi yapacaktır. Kesin teminat, sözleşmenin sona ermesi ile birlikte yapılan kesintilerin mahsubundan sonra iade olunacaktır. Bu sözleşmenin kesin teminata ilişkin diğer hükümleri saklıdır.

MADDE 12- GİZLİLİK

12.1 Taraflar birbirleri hakkında bu sözleşmenin ifası dolayısıyla öğrendikleri, yasal yollarla bilinen ya da bilinebilecekler dışındaki, taraflar arasında gizli olduğu bildirilsin ya da bildirilmesin tüm bilgileri **GİZLİ BİLGİ** veya **TİCARİ SIR** olarak kabul etmeyi ve bu bilgileri, yasal zorunluluklar hariç birbirlerinin yazılı izni olmadan üçüncü kişilere ya da kuruluşlara vermemeyi, açıklamamayı, kamuya duyurmamayı veya bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınmayı kabul ve taahhüt ederler.

12.2 Taraflarca gizli olduğu bildirilsin ya da bildirilmesin iş bu sözleşme nedeniyle öğrenilen bilgilerin, iş bu sözleşme maddelerine ya da iyi niyet kurallarına aykırı kullanımı durumunda zarar gören taraf diğer taraftan her türlü zarar ve ziyanını talep etme hakkına sahiptir. Bu sözleşme sona erse dahi gizlilik yükümlülüğü yürürlükte kalmaya devam edecektir.

MADDE 13-CEZA-İ ŞART

13.1 FİRMA, İDARE 'ye bu sözleşme kapsamında yükümlülüklerini yerine getirmediğinin veya geç ve eksik yerine getirdiğinin tespiti halinde, herhangi bir ihtara veya karara gerek kalmaksızın, her bir eksik, hata ve gün için ,sözleşme bedelinin %3'ü (binde üç) oranında cezai şart ödemeyi veya alacaklarından kesilmesini peşinen kabul ve taahhüt eder.

MADDE 14-SÖZLEŞMENİN DEVRİ

14.1 FİRMA, herhangi bir sebep ve bahane ile iş bu sözleşme konusu işi, **İDARE**'nin yazılı muvafakatini almadan, kısmen veya tamamen başkasına devredemez. Aksi halde Sözleşme fesh edilerek varsa alacakları irat kaybolunur. **İDARE**'nin ayrıca zarar ve ziyanını talep hakkı saklıdır.

14.2 Taraflar, işbu sözleşme ile üstlendikleri hak, yükümlülük ve alacakları kısmen veya tamamen diğer tarafın yazılı muvafakati olmaksızın üçüncü şahıslara devir ve temlik edemezler.

MADDE 15- SÖZLEŞMENİN FESHİ

Aşağıda belirtilen durumlarda **İDARE** sözleşmeyi haklı nedenle feshedebilir;

15.1 FİRMA 'nın, Sözleşme yapıldıktan sonra taahhüdünden kısmen veya tamamen vazgeçmesi,

15.2 FİRMA, mücbir sebep halleri dışında sözleşme konusu hizmet teslim süresini 3 günden fazla geçtiği takdirde **ÜNİVERSİTE**, sözleşmeyi kısmen veya tamamen tek taraflı olarak fesih, siparişi kısmen veya

tamamen 3. şahıslara ihale etmeye ve cezai işlemleri başlatma hakkına sahiptir. **FİRMA**, işbu iptallerden dolayı doğacak 3. şahıs tazminatlarını üstlenecek ve **ÜNİVERSİTE** ye rücu etmeyecektir.

15.3 FİRMA 'nın, bu Sözleşme ve eklerinde belirlenmiş olan yükümlülüklerinden herhangi birisine, mücbir sebepler dışında riayet etmemesi,

15.4 FİRMA 'nın iflas etmesi, acze düşmesi, iflas ertelenmesi talebinde bulunması, konkordato ilan etmesi, ortakların %5 inden fazlasının herhangi bir sebeple değişmesi, hisselerini devretmesi veya borçlarını ödeyememesi dolayısıyla alacaklıları tarafından hakkında icra/iflas takibi yapılması, tedbir kararı verilmesi, ticari faaliyetini durdurması ve **İDARE** 'nin takdirine göre benzeri hallerin oluşması,

15.5 FİRMA 'nın gerekli miktarda ve sözleşme ile belirlenen ve beklenen standart ve kalitede malzeme ve hizmet temin edememesi ve işi **İDARE** 'nin takdirine göre layıkıyla yürütememesi,

15.6 FİRMA 'nin haklı bir sebep bulunmaksızın işe başlamaması, başlamakla birlikte yürütememesi veya işi durdurması,

15.7 İDARE tarafından işbu sözleşme şartlarına uygun görülmeyen ve reddedilen malzeme veya işlere ilişkin olarak **İDARE** 'nin yazılı bildirimini aldıktan sonra uygun görülen süre içinde söz konusu malzemeleri sözleşme şartlarına uygun hale getirmemesi

15.8 FİRMA 'nın **İDARE** ikazlarına rağmen, taahhüt konusu iş/hizmeti, sözleşme şartlarına uygun olarak yürütmemesi veya sözleşme uyarınca üstlendiği yükümlülükleri ihmal etmesi ve benzeri hallerin oluşması.

15.9 FİRMA Madde 15'de yazılı sebeplerden biri, birkaçı veya tümüne uymadığı takdirde **İDARE** sözleşmeyi derhal feshedebileceği gibi yazılı ihtarnameyle bu durumun düzeltilmesi için işin niteliğine bağlı olarak en az 10 günlük süre tanıyabilir. Bu süre Sözleşme süresine müessir olmadığı gibi gecikme cezası tahakkukuna da mani değildir. Bu süre içinde **FİRMA** ihtarname hükümlerine uymazsa, başkaca bir ihtar veya işlem yapmaya ve hüküm almaya gerek kalmaksızın, **İDARE** Sözleşme 'yi tek taraflı olarak feshetmeye yetkilidir. Sözleşme'nin bu suretle feshi halinde teminatı irat kaydedilir. Ayrıca **İDARE** 'nin zarar ve ziyanını tazmin etmek zorundadır.

MADDE 16-ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

16.1 Bu sözleşme ve eklerinin uygulanmasında doğabilecek her türlü anlaşmazlığın çözümünde İstanbul Mahkemeleri ve İcra Daireleri yetkili olacaktır.

MADDE 17- DAMGA VERGİSİ

17.1 İş bu sözleşmeden kaynaklanacak (KDV hariç) damga vergisi ve diğer her türlü vergi, resim, harç vb. **FİRMA** tarafından ödenecektir.

MADDE 18- KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİ

18.1 FİRMA, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca, kişisel verilerinin; veri sorumlusu olarak **İDARE** tarafından işlenebileceğini kabul ve taahhüt eder.

18.2 FİRMA, gizli bilgileri ve her türlü kişisel/kişisel olmayan veriyi yalnızca iş bu sözleşme kapsamında sunmuş olduğu hizmetin kapsam ve niteliğinin geliştirilmesi amacı için kullanacaktır. **FİRMA**, gizli bilgileri ve her türlü kişisel/kişisel olmayan veriyi başka herhangi bir amaçla, özellikle **İDARE** aleyhine doğrudan veya dolaylı zarar verecek herhangi bir şekilde kullanmayacaktır.

18.3 FİRMA, gizli bilgileri ve her türlü kişisel/kişisel olmayan veriyi tamamen ve titizlikle gizli tutacak ve iş amacıyla bu bilgilere ihtiyaç duyan temsilcileri dışında herhangi bir şahsa kısmen veya tamamen ifşa etmeyecektir. Temsilcilerine, gizli bilgilerin gizlilik niteliğini ve işbu Sözleşme gereği bu bilgilerin gizli

tutulmasından sorumlu olduklarını bildirecekler ve Temsilcileri de akdi olarak bu bilgilerin gizli tutulması ile yükümlü kılacaklardır.

18.4 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu uyarınca **İDARE** tarafından toplanan kişisel Veriler ve Kişisel verilerin İşlenme Amaçları;

a) **İDARE** ve **İDARE**'miz ile iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini amacı doğrultusunda; **İDARE** tarafından yürütülen, iletişime yönelik idari operasyonlar **İDARE**'ye ait lokasyonların fiziksel güvenliği ve denetiminin sağlanması, iş ortağı/müşteri/tedarikçi (yetkili veya çalışanlar) değerlendirme süreçleri, hukuki ve ticari risk analizleri, hukuki uyum süreci, mali işler yürütülmesi.

b) **İDARE**'miz ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması amacı doğrultusunda; **İDARE** tarafından yürütülen finans operasyonları, satın alma operasyonları (talep, teklif, değerlendirme, sipariş, bütçelendirme, sözleşme), **İDARE** ticari ve iş stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanması, **İDARE** içi sistem ve uygulama yönetimi operasyonları, hukuki operasyonların yönetimi,

c) Sözleşmelerin müzakeresi, akdedilmesi ve ifası,

d) Ürün ve hizmetlerin sunulabilmesi,

e) Sunulan ürün ve hizmetlerin taleplere uygun olarak özelleştirilmesi; müşteri ihtiyaçları, yasal ve teknik gelişmeler sebebiyle güncellenmesi, geliştirilmesi,

f) Sunulan ürün ve hizmetler özelinde, sistemlere kullanıcı tanımlamalarının yapılması,

İrtibat/iletişim sağlanması

g) İşbirliği yapılan firmalar, tedarikçiler, yeniden satıcılar ve hizmet alınan firmalarla olan ticari ilişkilerin yürütülmesi,

h) Adli/idari süreçlerin yönetimi, kamu kurum kuruluşlarından gelen taleplere cevap verilmesi, yasal düzenlemelere bağlı olarak hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi, hukuki uyumsuzlukların çözülmesi,

i) İş ilişkisinin/sözleşmesinin kurulması, yürütülmesi ve sonlandırılması,

j) Kişisel veri envanterinin oluşturulması,

k) Kişisel verilere ilişkin olanlar dahil, yazılı, sözlü veya elektronik olarak iletilen tüm soru, talep, öneri, şikayet ve başvuruların değerlendirilmesi, bunlara cevap verilmesi,

l) **İDARE** bina ve yerleşkelerini ziyaretlerinize ilişkin güvenliğin sağlanması ve **İDARE** ile iş ilişkisi içerisinde olan kişilerin hukuki ve ticari güvenliğinin temini amaçlarıyla 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları dahilinde işlenecektir.

18.5 İşlenen Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği:

Toplanan kişisel verileriniz; yukarıda belirtilen amaçların gerçekleştirilmesi ile sınırlı olmak üzere; iş ortaklarımıza, hissedarlarımıza, iştiraklerimize, kanunen yetkili kamu kurumları ve özel kişilere, 6698 sayılı Kanun'un 8. ve 9. maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları çerçevesinde aktarılabilecektir.

18.6 Kişisel Verilerin Saklanması Gerektiren Hukuki, Teknik ve Diğer Sebepler:

a) Kişisel verilerin esas toplanma amacının ortadan kalkması halinde Kişisel Veriler **İDARE** tarafından;

b) **İDARE**'nin doğmuş ya da doğabilecek yasal sorumluluklarını yerine getirebilmesi amacı ile ve kanunlarda öngörülen ölçülere ve/veya emredilen sürelerle uygun olarak,

c) Silinmesi ve/veya anonimleştirilmesi öngörülen veriler ise; iş sürekliliği, veri kaybının önlenmesi ve veri koruma amacıyla yedek/arşiv ve benzeri ortamlarda erişime hazır "canlı" olmayan şekilde,

d) Silme, yok etme veya anonimleştirme yolu ile imha edilecek veriler ise en geç bir sonraki periyodik imha tarihine kadar saklanmaya devam edilecektir.

18.7 Kişisel Verilerin İmhası:

Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini ve saklanması gerektiren tüm sebeplerin ortadan kalkması hâlinde Kişisel Veriler, re'sen veya Veri sahibinin talebi üzerine **İDARE** tarafından silinir, yok edilir veya anonim hâle getirilir.

18.8 Kişisel Veri Toplamanın Yöntemi ve Hukuki Sebebi:

Kişisel verileriniz, her türlü sözlü, yazılı ya da elektronik ortamda, yukarıda yer verilen amaçlar kapsamında ve **İDARE**'nin sözleşmesel ve kanuni yükümlülüklerini yerine getirebilmesi amacıyla ve ticari faaliyetlerimizi yürütmek hukuki sebebiyle toplanmaktadır. Bu hukuki sebeple toplanan kişisel verileriniz 6698 sayılı Kanun'un 5. ve 6. Maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları ve amaçları kapsamında bu sözleşme metninin 18.Maddesinde belirtilen amaçlarla da işlenebilmekte ve aktarılabilmektedir.

MADDE 19- YÜRÜRLÜK

Bu sözleşme taraflarca imzalandığı, tarihte yürürlüğe girer. Bu sözleşme **19 (on dokuz)** maddeden ibaret olup, **İDARE** ve **FİRMA** tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra tarihinde 1 (**bir**) nüsha olarak imza altına alınmıştır.

İDARE	FİRMA